

Утверждено
приказом директора
ГБУ «Кузьмьярский ПНИ»
№ 489 от 20/12 2017 года

Порядок приема получателей социальных услуг ГБУ «Кузьмьярский ПНИ»

1.1. Основаниями для зачисления на стационарное социальное обслуживание являются направление, выданное Министерством социальной политики Нижегородской области и договор о предоставлении социальных услуг, заключаемый между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем.

1.2. Договор заключается с получателем социальных услуг (его законным представителем) о предоставлении социальных услуг в течение суток с даты представления поставщику социальных услуг индивидуальной программы и пакета документов, необходимых для зачисления.

1.3. При поступлении на стационарное социальное обслуживание к поставщику социальных услуг потенциальный получатель социальных услуг или его законный представитель, при обращении законного представителя, предъявляет оригиналы документов:

- направление на стационарное социальное обслуживание;
- индивидуальную программу, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;
- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг и его представителя, при обращении законного представителя, в отношении которого рассматривается вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание;
- справку о размере пенсии;
- выписку из медицинской карты амбулаторного, стационарного больного (форма 027/у), оформленной в медицинской организации, где

проходил лечение или наблюдался гражданин, с указанием данных обязательного медицинского осмотра врачей-специалистов – терапевта, психиатра, дерматовенеролога, онколога, нарколога, фтизиатра, инфекциониста, в которой отражается степень транспортабельности (мобильности) – передвигается самостоятельно, находится на постельном режиме, передвигается по комнате, на кресло-коляске и оформлено заключение с указанием рекомендуемого типа организации социального обслуживания, с результатами исследований на RW, антитела к ВИЧ, антитела к HCV, HBsAg; дифтерию, яйца гельминтов, результатами обследования на туберкулез. (рентгено-/флюорограмма или трехкратное исследование мокроты на КУМ), сертификатом профилактических прививок;

-заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находится в учреждении социального обслуживания общего типа, о способности (неспособности) лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, подать заявление о зачислении на стационарное социальное обслуживание лично, а в отношении дееспособного лица – также и об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным;

-решение суда о признании лица недееспособным (в отношении лиц, признанных недееспособными);

-решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) или о возложении исполнения обязанностей опекуна (попечителя) (в отношении лиц, нуждающихся в установлении опеки (попечительства));

-справку, подтверждающую факт установления инвалидности получателю социальных услуг, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

-индивидуальную программу реабилитации инвалида;

-документ установленного образца о праве на льготы/меры социальной поддержки (при наличии);

-решение органа опеки и попечительства о помещении лица в психоневрологическое учреждение (в отношении недееспособных граждан, которые в соответствии с заключением врачебной комиссии с участием врача-психиатра не способны подать заявление о зачислении в учреждение психоневрологического типа лично);

-справку об освобождении из мест лишения свободы (в отношении граждан, освободившихся из мест лишения свободы);

-справку органов местного самоуправления Нижегородской области, жилищно-коммунальных организаций о составе семьи (выписки из домовой (поквартирной) книги, из финансового лицевого счета) с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;

-страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

-полис обязательного медицинского страхования;

-документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг;

-справку об отсутствии контакта с инфекционными больными (срок действия справки – не более 3 дней);

- результаты бактериологического исследования на группу возбудителей кишечных инфекций (действителен не более 2 недель с момента забора материала для исследования).

1.4. Решение о зачислении на стационарное социальное обслуживание принимается руководителем поставщика социальных услуг и оформляется приказом о зачислении гражданина на стационарное социальное обслуживание.

1.5. Поставщик социальных услуг при зачислении получателя социальных услуг на социальное обслуживание:

-знакомит с порядком и условиями предоставления социального обслуживания, с условиями предоставления социальных услуг, правилами внутреннего распорядка организации для получателей социальных услуг, правами и обязанностями получателей социальных услуг, видах социальных услуг, которые будут им представлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости оказания этих услуг;

-оформляет с получателем социальных услуг (его законным представителем) информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство;

-производит регистрацию поступившего получателя социальных услуг по новому месту жительства в порядке и сроки, установленные Правилами регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ, утвержденными постановлением Правительства РФ от 17.07.1995 года № 713;

-осуществляет постановку на учет получателя социальных услуг в органы, осуществляющие пенсионное обеспечение;

-принимает заявление о способах внесения платы за предоставление социальных услуг от получателя социальных услуг либо его законного представителя;

-письменно уведомляет государственное казенное учреждение Нижегородской области «Управление социальной защиты населения Воротынского района» о зачислении получателя социальных услуг на социальное обслуживание, указав сведения о регистрационном номере и дате выдачи индивидуальной программы, дате заключения и номере заключенного договора о предоставлении социальных услуг в течение двух рабочих дней с даты заключения договора.

1.6. Поставщик социальных услуг принимает решение об отказе в зачислении на стационарное социальное обслуживание:

-при наличии противопоказаний к зачислению и пребыванию на стационарном социальном обслуживании;

-при отсутствии необходимых документов для зачисления на стационарное социальное обслуживание;

-в случае истечения срока действия направления;

-в случае отказа гражданина или его законного представителя от заключения договора о предоставлении социальных услуг;

-при наличии в справке об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания информации о наличии контактов и необходимости соблюдения инкубационного периода.

При принятии поставщиком социальных услуг решения об отказе в зачислении на стационарное социальное обслуживание специалист учреждения в течение одного рабочего дня подготавливает и направляет гражданину, в отношении которого рассматривается вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание, или его представителю мотивированный ответ за подписью руководителя учреждения о принятом решении, одновременно с пакетом документов, представленных заявителем.